

HASARTMÄNGUMAKSU LAEKUMISEST ANTUD TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 3-3/1510-1 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Kristiina Hunt (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja

Eesti-Rootsi Vaimse Tervise ja Suitsidoloogia Instituut, registrikood 80011851, asukoht Öie tn 39, Nõmme linnaosa, Tallinn, Harju maakond, keda esindab Merike Sisask (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“),
edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse saaja taotlusest nr **RE.3.01.19-0368** „**VATEKi võimestamine ja suitsiidienetus**“ (edaspidi nimetatud „taotlus“), Riigi Tugiteenuste Keskuse 16.12.2019 otsusest nr 11.6-26/0688 ning 03.07.2020 otsuse muudatusest nr 11.6-26/0721 taotluse rahuldamise kohta (edaspidi nimetatud „otsus“) ning sotsiaalkaitseministri ning tervise- ja tööministri 10. märtsi 2021. a käskkirja nr 30 punktist 22.1,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi nimetatud „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Lepingu objektiks on taotluses kirjeldatud tegevuste (edaspidi nimetatud „tegevused“) elluviimine.
- 1.2. Tegevuste kogumaksumus on **500 180** (viissada tuhat ükssada kaheksakümmend) eurot, sellest toetus **400 000** (nelisada tuhat) eurot (edaspidi nimetatud „toetus“).
- 1.3. Tegevuste elluviimise periood on **01.01.2020-31.12.2021**.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on maksegraafik.
- 2.2. Otsuse alusel on taotlejale seni välja makstud 298 356 eurot. Toetuse andja kannab ülejäänud toetuse toetuse saaja arveldusarvele vastavalt järgmisele maksegraafikule:
 - 2.2.1. 50 768 eurot hiljemalt 10.07.2021;
 - 2.2.2. 50 768 eurot hiljemalt 10.10.2021.
- 2.3. Toetuse väljamakse võib peatada osaliselt või täielikult, kui:
 - 2.3.1. vahearuanDES esineb puudusi;
 - 2.3.2. toetuse saaja ei ole võimeline tegevusi ellu viima;
 - 2.3.3. toetuse saaja ja/või tema partner(id) ei täida lepingust tulenevaid kohustusi;
 - 2.3.4. vahearuanDES esitatud tegevuste abikõlblikkus ei ole üheselt selge.

3. Aruannete esitamine

- 3.3. Aruandeperioodid on järgmised:
 - 3.3.1. 01.01.2021 – 30.06.2021;
 - 3.3.2. 01.07.2021 – 31.12.2021.
- 3.4. Toetuse saaja esitab vahearuanDE 15 (viieteistkümne) tööpäeva jooksul pärast iga aruandeperioodi lõppemist, v.a viimane aruandeperiood. Viimase aruandeperioodi lõppemisel esitab toetuse saaja 15 (viieteistkümne) tööpäeva jooksul lõpparuande.
- 3.5. Toetuse saaja esitab lõpparuande kogu tegevuste elluviimise perioodi kohta.
- 3.6. Aruande koosseisus esitatakse tegevusaruanne ja eelarve täitmise aruanne.
- 3.7. Toetuse kasutamise aruande vorm on kättesaadav ja aruanne esitatakse e-toetuste keskkonnas aadressil etoetus.struktuurifondid.ee.

4. Erisätted toetuse kasutamise üldtingimustest

- 4.3. Omafinantseeringu arvelt tehtud kuludele kehtivad samad nõuded, mis toetuse arvelt tehtud kuludele.
- 4.4. Toetuse andjal on õigus nõuda toetus osaliselt või tervikuna tagasi ka juhul, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:
 - 4.4.1. toetuse saaja on esitanud ebaõigeid või puudulikke andmeid ning õigete ja piisavate andmete korral oleks toetuse andmise kohta tehtud teistsugune otsus;
 - 4.4.2. tegevus(ed) on toetuse saajal ja/või partneril ellu viimata;
 - 4.4.3. taotluses kirjeldatud eesmäärke ei ole saavutatud;

- 4.4.4. ilmneb asjaolu, mille tõttu tegevuste elluviimine ei ole otstarbekas või see on võimatu;
- 4.4.5. toetuse saaja ei ole täitnud omafinantseeringuga seotud nõudeid;
- 4.4.6. toetuse saaja ja/või partner ei ole toetust kasutanud sihipäraselt;
- 4.4.7. toetuse saaja ja/või partner ei võimalda või raskendavad oluliselt kontrolli tegemist;
- 4.4.8. toetuse saaja ja või partner rikuvad seadusest tulenevat kohustust;
- 4.4.9. toetuse saaja esitab avalduse toetuse kasutamisest loobumise kohta.
- 4.5. Toetuse saaja kohustub tagama, et partner täidab lepingust tulenevaid kohustusi.
- 4.6. Toetuse saaja nimetab toetuse andja tegevuste toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhiste. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümbolika edasise kasutamise.

5. Volitatud esindajad

- 5.3. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Piret Audova, tel. 626 9224, e-post piret.audova@sm.ee, või teda asendav isik.
- 5.4. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Ott Oja, tel. 5559 5589, e-post ott@vatek.ee, või teda asendav isik.

6. Lepingu dokumendid

- 6.3. Lepingu täitmisel juhindutakse ning toetuse saaja on kohustatud lepingu raames täitma alljärgnevatest dokumentidest tulenevaid nõudeid ja kohustusi, kusjuures lepingu dokumentide vahel vastuolude esinemisel on nende pädevusjärjekord kõige tähtsamast alates järgmine:
 - 6.3.1. sotsiaalkaitseministri ning tervise- ja tööministri 10. märtsi 2021. a käskkirjaga nr 30 „Sotsiaalkaitseministri ning tervise- ja tööministri 08.03.2019 käskkirja nr 21 „Hasartmängumaksu laekumistest toetuse andmise tingimused ja kord“ muutmise“ kinnitatud „Hasartmängumaksu laekumisest toetuse andmise ja järelevalve kord“. Kord on kättesaadav Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil <https://www.sm.ee/et/hasartmangumaksu-toetused>;
 - 6.3.2. käesolev leping;
 - 6.3.3. otsus;
 - 6.3.4. taotlus ning selle lisad.
- 6.4. Viide lepingule hõlmab ka lepingu dokumente, kui käesoleva lepingu konkreetsest punkti sõnastusest või sisust ei tulene teisiti.

7. Muud sätted

- 7.3. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paber kandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.4. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping“ lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.5. Leping allkirjastatakse digitaalselt.
- 7.6. Leping jõustub hilisema digiallkirja andmise kuupäevast.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 651 6550
E-post: ersi@suicidology.ee